

Протокол №17
Педсовета от
« 27 » августа 2013г.


«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «СОШ №33»
А.Е. Рудницкий

« 27 » августа 2013г.

**Положение
о Совете по правовому обучению и воспитанию,
профилактике безнадзорности
и правонарушений учащихся МБОУ Г. Владимира
«Средняя общеобразовательная школа №33»**

Совет по правовому обучению и воспитанию, профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся, именуемый в дальнейшем Совет, создается в общеобразовательном учреждении в целях формирования правовой культуры у учащихся и координации правовоспитательной работы педагогического коллектива комитета территориального общественного самоуправления (КТОС), общественных организаций и формировании по предупреждению асоциальных явлений в детской и молодёжной среде.

1.1 Основными задачами Совета являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- обеспечение эффективного взаимодействия ОУ с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- совершенствование системы организации профилактической работы в ОУ;
- организация просветительской деятельности среди учащихся и родителей.

2. Порядок создания и структура Совета

2.1. Состав Совета согласовывается администрацией учреждения с педагогическим советом, органами ученического самоуправления, родительской общественностью и утверждается приказом директора.

2.2. В состав Совета входят: председатель , заместитель председателя, секретарь и члены Совета (представители педагогического, ученического. родительского коллективов, участковый инспектор или инспектор по делам несовершеннолетних, представитель КТОС и др.).

3. Организация работы Совета

3.1 .Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

3.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

3.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем, секретарь Совета:

-составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

-информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

-оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений

3.4. Заседания Совета проводятся, не реже одного раза в месяц. Внеплановое заседание Совета проводится по решению председателя Совета, либо по инициативе не менее половины членов Совета.

3.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

3.6. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.7. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

3.8. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета номеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

4. Порядок работы Совета

4.1. Совет совместно с администрацией ОУ разрабатывает Программу профилактики и организует ее реализацию.

4.2. Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических направлений Программы, рассматривает и утверждает планы работы по направлениям Программы, вносит свои коррективы и осуществляет контроль за их исполнением.

4.3. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, КДН, органов здравоохранения.

4.4. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает ПМПк провести проверку и подготовить заключение о постановке учащегося на ВШК и на учет ОДН.

4.5. Выносит решения о постановке или снятии с ВШК.

4.6. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, КДН, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями.

4.7. Проводит переговоры, беседы с родителями и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с учащимися.

4.8. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения учащихся.

5. Совет имеет право:

5.1. Вносить свои предложения по совершенствованию правового обучения и воспитания в учебной и внеклассной работе;

5.2. Проводить заседания Совета в классных коллективах, параллели классов' заслушивать на своих заседаниях нарушителей учебной дисциплины. Устава общеобразовательного учреждения и поведение правонарушителей из числа учащихся общеобразовательного учреждения;

5.3. Вызывать родителей (лиц их заменяющих), уклоняющихся от выполнения обязанностей по воспитанию и обучению детей, негативно влияющих на них; вносить в соответствующие органы предложения об устранении причин правонарушений и условий, способствующих их совершению;

5.4. Ходатайствовать перед администрацией общеобразовательного учреждения о поощрении наиболее отличившихся работников в осуществлении мероприятий по правовому воспитанию и профилактике правонарушений; наложении дисциплинарного взыскания на лиц, совершивших правонарушения, а также виновных в нарушении правил внутреннего распорядка, Устава общеобразовательного учреждения, Закона РФ «Об образовании».

6. Обязанности Совета

Совет обязан:

6.1. Участвовать в организации и планировании правовоспитательной работы общеобразовательного учреждения;

6.2. Оказывать методическую помощь учителям, классным руководителям, воспитателям в совершенствовании работы по правовому образованию, воспитанию и профилактике правонарушений, вопросам предупреждения алкогольной, никотиновой, наркотической зависимости учащихся;

6.3. Организовывать и совершенствовать работу по правовому просвещению родителей;

6.4. Осуществлять совместную работу Совета со структурными подразделениями и общественными организациями общеобразовательного учреждения по правовому воспитанию и профилактике правонарушений учащихся;

6.5. Устанавливать и поддерживать партнёрские связи с

правоохранительными органами, медицинскими, социальными государственными и общественными организациями по вопросам правового воспитания и профилактике правонарушений учащихся;

6.6 .Устанавливать результаты, проведённого общеобразовательным учреждением учёта детей от 7 до 15 лет, проживающих в микрорайоне учреждения и подлежащих обучению; вовлекать детей и подростков, уклоняющихся от получения обязательного основного общего образования, в учебный процесс;

6.7. Проводить дни профилактики для обсуждения вопросов посещаемости и результатов обучения учащихся, требующих особого педагогического внимания; о выполнении родителями (лицами их заменяющих) обязанностей по воспитанию и обучению детей; участвовать в организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков, состоящих на учёте в учреждении, инспекции по делам несовершеннолетних способствовать созданию трудовых бригад, работающих на учебно-опытном участке, ремонте учреждения, по благоустройству микрорайона и лагеря труда и отдыха для «трудных» подростков.

6.7. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета профилактики;
- Положение о Совете профилактики;
- Протоколы заседаний Совета профилактики;
- Приложение (заявления участников образовательного процесса, докладные записки, ходатайства, характеристики, справки и т.д.)

Положение о Совете по правовому обучению и воспитанию, профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся общеобразовательных учреждений утверждается на заседании комиссии по делам несовершеннолетних муниципальных образований и предлагается для использования его в практической работе общеобразовательных учреждений. Руководство общеобразовательного учреждения на основе Положения о Совете может вносить коррективы, учитывающие конкретные условия в микрорайоне каждого учреждения и отражающие его специфику организации правовоспитательной работы с учащимися и родителями.