

Протокол №17
Педсовета от
« 27 » августа 2013г.

Утверждаю
Директор школы
А.Е. Рудницкий
« 27 » августа 2013г.



~ 19

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МБОУ «СОШ № 33».**

1. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

Педагогический совет является высшим органом самоуправления педагогического коллектива для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

1.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательной работы, использование на практике достижений науки и передового педагогического опыта, решение процедурных вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, усвоивших государственный стандарт образования, награждения золотыми и серебряными медалями, определенной лицензией школы;

1.2. Педагогический совет утверждает:

- педагогическую концепцию развития школы, единые требования к работе с учащимися;
- единые требования к работе с учащимися;
- обсуждает планы работы школы, утверждает их;
- утверждает распределение должностных обязанностей между директором школы и его заместителями (по представлению директора);
- производит выбор различных вариантов содержания образования, развития и воспитания учащихся;
- осуществляет коллективный анализ состояния и результатов учебно-воспитательного процесса, определяет пути его совершенствования;
- заслушивает информацию и отчеты работников школы, доклады представителей общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с данным общеобразовательным учреждением по специфическим вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке состояния санитарно-гигиенического режима школы, об охране труда, технике безопасности и здоровья учащихся;
- принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске учащихся к экзаменам;
- об освобождении учащихся от экзаменов на основании представленных документов, определенных Положением об итоговой аттестации учащихся;
- переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на второй год; выдаче

соответствующих документов об образовании,;

- награждении обучающихся за успехи в обучении Грамотами, похвальными листами или медалями;

Педагогический совет также принимает решения:

- об экстернате;

- о предоставлении права обучающимся на самообразование по индивидуальной программе;

- об исключении обучающихся из школы, когда иные меры педагогического воздействия исчерпаны. Данное решение в трехдневный срок доводится до сведения управления образования администрации города Владимира, согласованное решение передается в комиссию по делам несовершеннолетних.

- обсуждает и определяет свое отношение к проектам принимаемых в школе: Устава и других школьных законов;

- утверждает состав методического совета, о различных комиссиях педагогов, показатели для определения квалификационной категории педагогов для использования аттестационной комиссией;

- принимает рекомендации директора школы о предоставлении педагогам права работать в режиме доверия и самоконтроля;

- рассматривает вопросы взаимодействия с советом школы, органами самоуправления учащихся, родителей.

2. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО РАБОТЫ:

2.1. В состав педагогического совета входят: - директор школы (председатель), его заместители, педагоги, воспитатели, психолог;

2.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета школы приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным общеобразовательным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании школы и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем, Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;

2.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год. Секретарь совета работает на общественных началах;

2.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью. Плана работы школы;

2.5. Заседание педагогического совета созывается, как правило, один раз в квартал (четверть), в соответствии с задачами, определенными планом работы;

2.6. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов, (если процесс голосования не оговорен специальным положением, в частности, положением о награждении золотой и серебряной медалями). При равном количестве голосов решающим является

голос председателя педагогического совета;

2.7. Организацию работы по выполнению решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях;

2.8. Директор школы в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит об этом до сведения учредителя школы, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

3.1. На заседаниях педагогического совета ведется протокол, оформляемый в книгу протоколов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

В книге протоколов фиксируется:

- ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет;
- предложения и замечания членов педсовета;
- нумерация протоколов ведется от начала учебного года;
- перевод учащихся в следующий класс, выпуск оформляется списочным составом;
- книга протоколов педагогического совета школы постоянно хранится в делах школы и передается по акту;
- книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.