

Протокол №14  
Педсовета от  
« 27 » августа 2021.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ПО ПРАВОВОМУ ОБУЧЕНИЮ И ВОСПИТАНИЮ,  
ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ  
СРЕДИ УЧАЩИХСЯ МБОУ «СОШ № 33»**

*1. Общие положения*

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, компетенцию и порядок работы Совета по правовому обучению, воспитанию, профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся МБОУ «СОШ № 33» (далее соответственно – Совет, Школа).

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Школы и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение и изменения к нему принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом директора школы.

*2. Принципы, цель и компетенции деятельности Совета*

2.1. Деятельность Совета основывается на принципах:

2.1.1. Законности, демократизма и гуманного отношения к учащимся Школы.

2.1.2. Индивидуального подхода к учащимся Школы и их семьям.

2.1.3. Соблюдения конфиденциальности полученной информации.

2.1.4. Обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов, учащихся Школы.

2.2. Совет является коллегиальным координационно - совещательным органом

Школы, целью деятельности которого является координация правовоспитательной работы педагогического коллектива.

2.3. В компетенцию Совета входит:

2.3.1. Участие в планировании и осуществлении правовоспитательной работы

Школы. 2.3.2. Выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности учащихся Школы, совершению ими правонарушений, антиобщественных действий.

2.3.3. Обеспечение защиты прав и законных интересов учащихся Школы.

2.3.4. Социально-педагогическая реабилитация учащихся Школы.

2.3.5. Выявление и пресечение случаев вовлечения учащихся Школы в преступную или антиобщественную деятельность.

2.4. Совет осуществляет деятельность по профилактике правонарушений учащихся Школы, а именно:

2.4.1. Рассматривает персональные дела учащихся Школы с антиобщественным поведением для оказания социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции таким учащимся.

2.4.2. Определяет план индивидуальной профилактической работы с учащимися Школы.

2.4.3. Направляет учащихся Школы или их родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, медицинскому работнику и т.п.).

2.4.4. Осуществляет постановку и снятие учащегося Школы с внутреннего учета для проведения профилактической работы в Школе (далее – внутренний учет) на основании характеристик и ходатайств классных руководителей.

2.4.5. Организует вовлечение учащихся Школы, состоящих на различных видах учета, в волонтерскую, социальную и дополнительную внеурочную деятельность, (факультативы, кружки, секции и т.п.), в проведение мероприятий различных уровней.

2.4.6. Организует летний отдых обучающихся и их занятость.

2.4.7. Осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями на основе собранной социальным педагогом, классным руководителем информации из внешних источников: КДНиЗП, ОДН, по месту жительства и предыдущего места учебы.

2.4.8. Заслушивает отчеты педагогических работников Школы, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о результатах ее проведения.

2.4.9. Доводит до сведения педагогического коллектива, обучающихся и родителей

информацию о правонарушениях, совершенных обучающимися, в целях создания общественного мнения в коллективе и принятии мер к предупреждению правонарушений.

2.4.10. Ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей(законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию несовершеннолетних, к установленной законодательством Российской Федерации ответственности.

2.4.11. Ходатайствует перед КДНиЗП, инспекцией по делам несовершеннолетних о досрочном снятии с учета в КДНиЗП и ОДН исправившихся учащихся Школы.

2.4.12. Выносит вопросы о систематическом нарушении учащимися Школы Правил внутреннего распорядка обучающихся Школы и иных локальных нормативных актов, относящихся к учащимся Школы, на обсуждение педагогического совета Школы.

2.4.13. Организует мероприятия по:

-по правовому просвещению родителей (законных представителей) обучающихся Школы;

-по организации и осуществлению методической помощи педагогам, классным руководителям в совершенствовании работы по правовому образованию, воспитанию и профилактической деятельности в области профилактики безнадзорности и правонарушений;

-своевременному информированию педагогического коллектива и коллектива обучающихся Школы об изменениях в законодательстве по вопросам профилактики правонарушений несовершеннолетних;

-изучению и внедрению передового опыта образовательных учреждений по правовому образованию, воспитанию и профилактике правонарушений несовершеннолетних, правовому просвещению родителей;

-организации встреч с представителями правоохранительных органов, прокуратуры, медицинских учреждений на правовые темы.

### *3. Порядок организации работы Совета*

3.1. Персональный состав Совета утверждается приказом директора.

3.2. В составе Совета входят:

председатель (заместитель директора по воспитательной работе);

секретарь (социальный педагог или педагог-психолог);

представитель МО классных руководителей, инспектор ПДН (по согласованию) и представитель родительского комитета школы.

3.3. Работа Совета осуществляется в соответствии с планом работы на один

учебный год, утверждаемым ежегодно приказом директора школы.

3.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть в определенный председателем Совета день. О дате и времени проведения заседания Совета секретарь Совета информирует членов Совета лично не позднее, чем за три рабочих дня до даты заседания Совета.

3.5. Заседание Совета проводит председатель Совета.

3.6. На заседаниях Совета по согласованию с председателем Совета могут также присутствовать педагоги, классные руководители, родители (законные представители) учащихся Школы.

3.7. Повестка дня заседания Совета утверждается председателем Совета.

3.8. Заседания Совета считаются правомочными, если в их работе принимает участие более половины его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании, при наличии кворума.

3.9. Решения Совета оформляются протоколом в течение трёх рабочих дней со дня заседания Совета.

3.10. Подлинники протоколов заседаний Совета и прилагаемые к ним документы хранятся у секретаря Совета в течение пятилетнего срока оперативного хранения.